



COMUNE DI SALAPARUTA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

UFFICIO TRIBUTI

MODULO PRESENTAZIONE RECLAMI TARI

Da restituire compilato in ogni sua parte, allegando fotocopia del documento d'identità del firmatario, inviandolo via e-mail a servizifinanziari@comune.salaparuta.tp.it oppure recandosi presso gli uffici negli orari di apertura.

Il/la sottoscritto _____ codice
fiscale _____ nato/a a
_____ il _____ residente a

In via _____ n. _____
tel. _____ e-mail: _____

Codice utente / Intestatario Tari _____

OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE:

I
dati forniti verranno utilizzati in ottemperanza all'art. 13 del Regolamento UE n.679/2016
General Data Protection Regulation ("GDPR"). Si prega di firmare l'informativa sulla privacy sul
retro del presente modulo.

DATA PRESENTAZIONE _____

FIRMA RICHIEDENTE _____

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NEI PROCEDIMENTI ATTINENTI
L'ACCERTAMENTO TRIBUTARIO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR).**

Il Comune di Salaparuta, in qualità di titolare con sede in Via Regione Siciliana, snc, Email: servizifinanziari@comune.salaparuta.tp.it, PEC: protocollo.salaparuta@cert.legalmail.it, Telefono: 0924/71318, tratterà i dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche nonché manualmente. In particolare, verranno trattati dal titolare esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza. I dati potranno essere richiesti direttamente dall'Ente presso altre pubbliche amministrazioni tramite Banche dati pubbliche in uso (Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, INPS, IniPec, CCIAA, ecc.). I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo e, successivamente alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Dott. Andrea Genovese - Email: servizifinanziari@comune.salaparuta.tp.it, PEC: protocollo.salaparuta@cert.legalmail.it.

Firma _____