

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANUELA AUGELLO**
Indirizzo **VIA PIEMONTE,10 SALAPARUTA (TP) 91020**
Telefono **320 8053714**

E-mail **manuela.augello@libero.it**
manu.augell.87@gmail.com

PEC **manuela.augello@postecert.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 17-04-1987

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 22/12/2023 – 14/05/2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto comprensivo “ Via Linneo”
- Tipo di azienda o settore Istruzione
- Tipo di impiego Tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante di sostegno

- Date (da – a) 27/07/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Iscrizione all'ordine degli Architetti, Pianificatori, paesaggisti e Conservatori della Provincia di Trapani, sezione “A” settore “Pianificazione Territoriale” e inizio attività
- Tipo di azienda o settore Libero professionista
- Tipo di impiego Ditta individuale
- Principali mansioni e responsabilità Servizi di Urbanistica e Pianificazione Territoriale

- Date (da – a) 09/02/2023 – 08/06/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Magistrale E. da Rotterdam
- Tipo di azienda o settore Istruzione
- Tipo di impiego Tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Professoressa storia dell'arte

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>17/11/2021 – 30/06/2022</p> <p>Istituto Comprensivo Nazario Sauro</p> <p>Istruzione</p> <p>Tempo determinato</p> <p>Insegnante di sostegno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>21/12/2020 – 30/06/2021</p> <p>Istituto Comprensivo Statale, Via Boccaccio</p> <p>Istruzione</p> <p>Tempo determinato</p> <p>Insegnante di educazione artistica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>23/03/2020 – 30/06/2020</p> <p>Panificio Augello Francesca</p> <p>Produzione prodotti di panetteria</p> <p>Tempo determinato</p> <p>Commessa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>17/03/2020 – 03/04/2020</p> <p>Istituto C. S. "Rita Levi Montalcini"</p> <p>Istruzione</p> <p>Tempo determinato</p> <p>Professoressa di educazione artistica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>02/03/2020 – 06/03/2020</p> <p>Istituto C. S. "Rita Levi Montalcini"</p> <p>Istruzione</p> <p>Tempo determinato</p> <p>Professoressa di educazione artistica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>15/01/2020 – 28/02/2020</p> <p>Istituto C. S. "Rita Levi Montalcini"</p> <p>Istruzione</p> <p>Tempo determinato</p> <p>Professoressa di applicazioni tecniche</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>02/12/2019 – 13/12/2019</p> <p>Istituto C. S. "Rita Levi Montalcini"</p> <p>Istruzione</p> <p>Tempo determinato</p> <p>Professoressa di applicazioni tecniche</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>09/09/2006 – 16/07/2007</p> <p>Panificio Augello Francesca</p> <p>Produzione prodotti di panetteria</p> <p>Tempo indeterminato</p> <p>Commessa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>26/09/2006 – 16/07/2007</p> <p>Panificio Augello Francesca</p> <p>Produzione prodotti di panetteria</p> <p>Tempo indeterminato</p> <p>Commessa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>29/06/2004 – 30/09/2004</p> <p>Panificio Augello Francesca</p> <p>Produzione prodotti di panetteria</p> <p>Tempo indeterminato</p> <p>Commessa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>04/07/2003 – 29/09/2003</p> <p>Panificio Augello Francesca</p> <p>Produzione prodotti di panetteria</p> <p>Tempo indeterminato</p> <p>Commessa</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

22-09-2001- 13- 07-05

Liceo Artistico Statale di Trapani

Anatomia, Modellato, Disegno dal vero, Architettura, Disegno geometrico

Maturità Artistica sezione Accademia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

25-02-2014

Università degli studi di Palermo, facoltà di Architettura, corso di laurea in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale

Storia dell'Architettura con esercitazione, Pianificazione territoriale con laboratorio, Urbanistica, geografia urbana con esercitazione, Storia della città e del territorio con esercitazione, Topografia e cartografia, Archeologia, Diritto amministrativo, Economia ed estimo ambientale con esercitazione, Topografia antica, Architettura del Paesaggio con laboratorio
Dott.ssa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

19-04-2010/31-07-2010

Tirocinio universitario presso il Comune di Sciacca, settore Urbanistica, di 300 ore

Assistenza alla pianificazione comunale sia di carattere generale che settoriale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

22-03-2016

Università degli studi di Palermo, Scuola Politecnica, corso di laurea Specialistica in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale

Pianificazione territoriale con laboratorio Recupero e riqualificazione urbana e territoriale, infrastrutture viarie urbane e metropolitane, Sistemi Informativi Territoriali e GIS, Geografia e statistica sociale, Progettazione Urbanistica
Dottoressa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

26-10-2015 – 15-01-2016

Tirocinio universitario presso il Comune di Poggioreale-Settore Tecnico 175 ore

Collaborazione alla pianificazione comunale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1999/2000

Scuola Media Statale "G. Palumbo" Poggioreale, Comune di Poggioreale, Associazione turistica Pro Loco "ELIMO" corso didattico pratico per la conservazione delle tradizioni popolari "Squartucciatu"

Lavorazione e creazione del tipico buccellato cesellato di origine poggiorealese

- Qualifica conseguita

Attestato di Partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2002/2003

Internacional Inner Wheel, Club di Trapani, Seminari di “Scrittura teatrale” e “lettura Teatrale”
Per il “Cantiere Teatrale Teatro Globale”

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2003

Direzione Generale Relazioni Internazionali- Programma Operativo Nazionale Scuola “La scuola per lo sviluppo”, Liceo Artistico Statale di Trapani- Progetto P.O.N. “alfabetizzazione informatica”

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

6-11/10/2003, 1-17/04/2004

Associazione circolo Vitasana di Trapani- laboratorio di fumetti “Giovani Ombre si Illuminano”
corso di fumettistica

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

27- 03- 2009

Corso E. D. A. “lingua inglese 1° livello”

Lettura e dialogo base in inglese

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

17-19/06/10

Associazione giuristi per le isole – Convegno “Insularità, energie rinnovabili e tutela del paesaggio”

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

18/04/2013

Photoshop cs6-tecniche di impaginazione CAD

Attestato di partecipazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

- CAPACITÀ DI LETTURA

- CAPACITÀ DI SCRITTURA

- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

FRANCESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali acquisite nel lavoro come banconista, nelle esercitazioni sul campo svolte all'università e presso le aule scolastiche

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime competenze organizzative per la progettazione acquisite attraverso i lavori di gruppo all'interno dei laboratori universitari

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Discrete competenze con il computer, con i programmi office, programmi di grafica, CAD e GIS

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buone capacità artistiche, per quanto riguarda il disegno e la scultura

PATENTE O PATENTI

B

"Autorizzo il trattamento dei dati personali in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003."